Verbale di selezione dell'Ente Esterno

Per le seguenti tipologie di attività:

Laboratori di formazione sul campo - Corso sugli Strumenti di Intelligenza Artificiale per l'Amministrazione Scolastica

Per la selezione di:

NR. **1 (UNO) ESPERTO ESTERNO**

Avviso AOOGABMI prot. n. 0168719 del 20-11-2024 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Istituzioni scolastiche paritarie non commerciali" - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

Codice CUP di progetto: F44D23004050006

Codice locale di progetto: M4C1I2.1-2023-1282-P-55443

Titolo del progetto: "School Digital Transition: formazione digitale per la scuola"

Ente gestore (capofila): ISTITUTO LEONE XIII – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Sede dell'Attività: VIA LEONE XIII, 12 – 20145 MILANO

1. Il giorno 21/05/2025, alle ore 8.00, presso l'Istituto Leone XIII, Via Leone XIII n. 12, Milano, i componenti della Commissione di selezione, il Legale rappresentante dell'Ente giuridico, nella persona di p. Denora Vitangelo Carlo Maria e il Coordinatore didattico della scuola Secondaria di I Grado – Istituto Leone XIII – COD.MECC. MI1M08000T, nella persona del Prof. Bertolotti Antonio, dopo aver verificato la conformità e regolarità della documentazione pervenuta, procedono alla valutazione delle prevenute candidature di enti e/o aziende, secondo i criteri di cui all'art. 3 dell'Avviso di selezione:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Esperienza professionale/didattica nell'ambito dell'area tematica di riferimento (nello specifico, attinenti alle discipline e alle materie che ineriscono l'applicazione e la sensibilizzazione nell'utilizzo di strumenti digitali e nuove tecnologie per la didattica).	punti 1 per ogni esperienza (max 10)	9
Esperienza nell'ambito di percorsi formativi del personale scolastico ed educativo	punti 1 per ogni esperienza (max 10)	9

Esperienza di insegnamento e conduzione di esperienze e percorsi/progetti laboratoriali al personale scolastico anche attraverso l'utilizzo di tecnologie innovative per la transizione digitale; esperienza di lavoro in team con altri professionisti.	punti 1 per ogni esperienza (max 5)	4

Effettuata la valutazione nelle modalità come sopra individuate, si stila la seguente graduatoria:

CANDIDATI	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
YELLOW TECH srl	**22**

Si procede poi alla valutazione dei candidati proposti dall'azienda sopra indicata per ricoprire i ruoli di ESPERTO ESTERNO.

CRITERI DI SELEZIONE[1]	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica	3 punti
	Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica)	2 punti
	Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di titolo di studio universitario)	1 punto
	Possesso di Master nella materia oggetto della selezione	1 punto in caso di Master di I/II livello
Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Anni di esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	Da 1 a 3, punti 2 Da 3 a 5, punti 4 Da 6 in poi, punti 6

[1] I criteri di selezione e di valutazione devono essere personalizzati e tener conto delle prescrizioni contenute nell'Avviso e nelle istruzioni operative. In relazione alle figure previste per lo svolgimento delle attività progettuali di formazione, occorrerà, che ciascun candidato risulti in possesso di specifiche competenze riferite all'oggetto del percorso formativo.

Effettuata la valutazione nelle modalità come sopra individuate, si stila la seguente graduatoria:

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
Gloria Ronchi	**8**

Alle ore 10.00, si dichiara chiusa la seduta.
Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta e inserito in apposito plico, destinato alla raccolta dei verbali e della documentazione della presente procedura selettiva.
Letto, confermato e sottoscritto,

Milano, il 21 maggio 2025

Il Legale Rappresentante

Firmato digitalmente da:
Vitangelo Carlo Maria Denora
Data: 05/06/2025 09:58:17

Il Coordinatore della attività didattiche ed educative

Firmato digitalmente da:
ANTONIO BERTOLOTTI
Data: 05/06/2025 13:51:16